

## משרד התעשייה, המסחר והתעסוקה מנהלת אורות לתעסוקה

ח' באלול תשס"ח  
08/09/2008  
2008-0127-1237

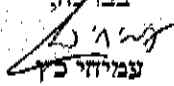
לכבוד  
החברות המפעילות

שלום רב,

### הנדון: חובת הכנת תכנית אישית למשתתף

מובהר בזאת כי במקרה שמשתתף מסרב לקבל תכנית אישית, אין להסתפק בסירוב זה ויש לוודא כי מתכנני היעדים מבצעים את הפעולות הבאות:

1. במידה ומשתתף מסרב לקבל תכנית אישית, יש להחתים אותו על הסירוב. במידה ואינו מעוניין לחתום, יש לציין שסירוב לחתום על גבי התכנית האישית (תוך ציון תאריך וחתימת מתכנני היעדים) וכן לשלוח העתק התכנית האישית למשתתף לביתו בדואר ולהוסיף רישום שאי הגעה לתכנית האישית עלולה לגרום לשלילת הגמלה.
  2. במקרים בהם המשתתף לא הגיע לפגישה לבניית התכנית האישית עצמה, יש לשלוח לביתו הודעה שעליו להגיע לפגישה לצורך בניית התכנית האישית ולהדגיש כי בשלב זה תכניתו האישית היא הגעה לקביעת התכנית האישית. לשם כך עליו להגיע בכל יום בשעות מפורטות (המגיעות כדי 30 שעות שבועיות לכל הפחות) וכי אי הגעה לכל השעות עלולה לגרום לשלילת גמלתו.
  3. כל משתתף (מלאי/זרם/חוזר) שהיה באוריינטציה אך לא הגיע לבניית התכנית האישית עצמה, יש לבנות לו תכנית אישית ולשלוח אותה בדואר. למשתתף זה יש לדווח קוד R ביום שליחת תכנית האישית ולאחר מכן לדווח בהתאם להתייצבותו בפועל לקיום התכנית האישית.
  4. לאור האמור בסעיף קודם, השימוש בסעיף H במסמך קודי דיווח של בטל"א שהועבר אליכם בפורום מחשוב ביום 7.7.2005 - מבוטל.
- אין באמור לעיל כדי להוות אישור על שינוי כלשהו בהסכם ההתקשרות; שחרור המפעיל או מי מבעלי מניותיו מאחריות, התחייבות או חבות כלשהי הנובעות מהסכם ההתקשרות; יצירת חיוב כלשהו כלפי המדינה, ממשלת ישראל או מנהלת אורות לתעסוקה.

בברכה,  
  
עמיתאי כץ  
מנהל התקשרויות

העתק:

עו"ד גלית יעקובוב - יועצת משפטית למנהלה  
גב' לילי דגן - המוסד לביטוח לאומי  
גב' חגית צור - ארנסט יאנג (ישראל)  
מר לואי חדאד - ארנסט יאנג (ישראל)  
גב' דפנה מאור - עדליא ייעוץ כלכלי