

משרד התעשייה, המסחר והתעסוקה מנהלת אורות לתעסוקה

ר' בתמוז תשס"ח
9.7.2008
2008-0127-983

לכבוד
החברות המפעילות

הנדון: **פעילות מוגנת**
מכתבנו מיום 19.3.2007 בנושא הפניית משתתפים לחברה המשקם (2007-0127-2157), מכתבנו מיום 22.2.2006 בנושא הפניית משתתפים לעבודות בהן משתלם פחות משכר מינימום (2006-0127-196), מכתבנו מיום 9.1.2006 בנושא SSWA (2005-0044-4378)

להלן הנחיות פעולה כאשר ועדה מקצועית קובעת כי יש להפנות משתתף לפעילות מוגנת, ובלבד שהן תואמות את המלצת הוועדה המקצועית:

עבודה מוגנת:

1. ניתן להפנות לתעסוקה מוגנת בכל אחד מהגופים המנויים בתוספת לתקנות הבטחת הכנסה (כללי הזכאות והוראות ביצוע), תשמ"ב-1982 ומפורטים להלן: מוסדות ומפעלי של הקרן למפעיל שיקום למוגבלים שליד משרד העבודה והרווחה, מועדוני תעסוקה ופינות עבודה מטעם רשות מקומית, מפעלים ומועדוני תעסוקה מטעם האגודה למען העיוור, מפעלים שליד "אקים", מפעלים שליד "אילון", מפעלים מטעם "יד לקשיש", מרכזים לעבודה ושיקום (מע"ש), מרכז השיקום לנפגעי סמים-משרד הבריאות, המרכז הארצי להכשרה ושיקום מקצועי בבית ליגת הנשים, הכול כפי שמופיע בתוספת כאמור ובתנאים המפורטים להלן:
 - א. שליחת המשתתף לעבודה מוגנת תהא בהסכמת המשתתף בלבד ואין לרשום סירוב למשתתף אשר לא הסכים להשתלב בה.
 - ב. קבלת המשתתף תהא בהתאם לכללים הנהוגים במסגרת אליה נשלח, לרבות תשלום תמורה כלשהי אם כך נהוג.
 - ג. על המרכז להנחות משתתף, שמשולמת לו תמורה כאמור, לפנות באופן מיידי לפקיד הביטוח הלאומי ולדווח על כך. מטרת הפנייה הינה בדיקת גובה התמורה והשפעתה על הגמלה של המשתתף. במקביל להפניית המשתתף על המרכז לדווח לפקיד הביטוח הלאומי על השמה בפעילות מוגנת, וזאת על-מנת שפקיד הביטוח הלאומי יספיק לטפל באמור לפני שתתבצע הפסקת תשלום גמלה עקב דיווח קוד "6".
 - ד. במפת ההתייצבות, בשדה "עובד במשרה חלקית" יתוסף ערך של "עבודה מוגנת". יש לסמן ערך זה במקרה של שליחה לעבודה מוגנת ולדווח קוד "6" מיום תחילת העבודה, בנוסף יש לשלוח רשומת פרטי מעסיק.
 - ה. שעות העבודה המוגנת יהיו חלק מתכנית האישית. השתתפות או היעדרות יקודדו בהתאם לכללי הדיווח הרגילים (קוד "ה" ולא "ת").
2. מודגש, כי בהתאם לתיקון להסכם ההתקשרות, אחד התנאים לקבלת החזר הוצאות בגין תעסוקה מוגנת הוא שהמפעיל יישא בעלות של 30% מההוצאות שהוציא בהקשר זה. אם משתתף מסרב לעבודה מוגנת, לא ניתן לרשום לו סירוב כאמור, אולם ניתן להבהיר לו כי זוהי תכניתו האישית וכי אם לא יגיע תרשם לו היעדרות, על כל המשתמע מכך. אולם, ניתן גם לקבוע לו תכנית אישית חלופית בעלת אופי מוגן ו/או לחזור לוועדה המקצועית ולקבל הנחיות להמשך פעולה בהתאם.

פעילות מוגנת:

3. מרכז התעסוקה נדרש להכין למשתתפים לגבם קבעה הוועדה המקצועית צורך בפעילות מוגנת תכנית אישית מתאימה.
4. לשם כך נדרשים המרכזים להציע פעילויות מוגנות לאישור המנהלה. ראו מכתבנו שבסיומו מיום 9.1.2006

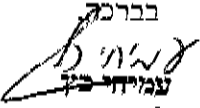
משרד התעשייה, המסחר והתעסוקה מנהלת אורות לתעסוקה

5. מוזכר כי תכנית אישית בעלת אופי מוגן לא תכיל פעילויות שמופקים מהן הכנסות/רווחים כלשהם לגוף כלשהו פרט למוסד ציבור העונה לסעיף 46 לפקודת מס הכנסה ולא יינתנו בגינן הטבה או רווח למשתתפים עצמם. ראו מכתבנו שבסימוכין מיום 9.1.2006.
6. עוד מובהר, כי ניתן לרכוש שירותים שונים, כגון קורסים וכיו"ב, מכל אחד מהגופים המנויים לעיל ומכל גוף רלוונטי אחר ולשלוח אליהם את המשתתפים הזקוקים לכך, כחלק מתכניתם האישית.
7. כמו כן, ניתן להפנות את המשתתף לשירות בקהילה בעל אופי מוגן בכפוף לכל התנאים של שירות בקהילה.

שיקום:

8. כאשר ועדה מקצועית ממליצה על הפניה לעבודה שיקומית או על תכנית שיקומית ניתן לפעול בהתאם לאמור לעיל, בשינויים המתאימים, תוך הדגשה כי הפניה לעבודה בגופים כגון "המשקם" - בהם משלמים פחות משכר מינימום באישור על פי חוק, היא הפניה לעבודה על כל המשתמע מכך, פרט לרישום סירוב לעבודה (ראו לעניין זה הנחיה שבסימוכין מיום 22.2.2006).
בכל מקרה, חשוב להזכיר בהקשר זה את תקנות שכר מינימום (שכר מותאם לעובד עם מוגבלות בעל יכולת עבודה מופחתת), המתייחסות להפניה לעבודה בשוק החופשי, בהסכמת המשתתף ובשכר הנמוך משכר מינימום עפ"י אבחון ובקשה ספציפיים. (ראו לעניין זה הנחיה שבסימוכין מיום 19.2.2006).
9. הנחיות לוועדות המקצועיות יימסרו בהתאם לאמור לעיל.

אין באמור לעיל כדי להוות אישור על שינוי כלשהו בהסכם ההתקשרות; שחרור המפעיל או מי מבעלי מניותיו מאחריות, התחייבות או חבות כלשהי הנובעת מהסכם ההתקשרות; יצירת חיוב כלשהו כלפי המדינה, ממשלת ישראל או מנהלת אורות לתעסוקה.

בברכה

עמית כץ
מנהל התקשרויות

העתק:

- עו"ד מיכאל אטלן - היועץ המשפטי, משרד התעשייה, המסחר והתעסוקה
- מר רון בר-יוסף - ראש המנהלה (בפועל)
- גב' אורנה ורקוביץקי - מנהלת אגף הבטחת הכנסה, המוסד לביטוח לאומי
- עו"ד כרמית נאור - הלשכה המשפטית, המוסד לביטוח לאומי
- גב' לילי דגן - אגף הבטחת הכנסה, המוסד לביטוח לאומי
- גב' בתיה כהן - אגף הבטחת הכנסה, המוסד לביטוח לאומי
- גב' מיכל צוק - רכזת עבודה וקליטה, משרד האוצר
- עו"ד גלית יעקובוב - יועצת משפטית למנהלה
- מר עמית כץ - מנהל התקשרויות
- עו"ד דיקלה חורש - יועצת משפטית למנהלה
- גב' חגית צור - ארנסט אנד יאנג (ישראל)
- גב' דפנה מאור - עדליא ייעוץ כלכלי
- מר גיל לוריא - מנהל פרויקט, פמי פרימיום