



משרד הבריאות
מינהלת תוכנית מהל"ב

י' שבט תשס"ו
08/02/2006
2006-0127-89

מהל"ב
מחבטות הכנסה לתעסוקה בטוחה

לכבוד
החברות המפעילות

שלום רב,

הנדון: נוהל בקשה לאישור היעדרות מסיבות אשר אינו בתקנות

בהתאם לתקנות המדיניות הכלכלית לשנת הכספים 2004 (תיקוני חקיקה) (שילוב מקבלי גמלאות בעבודה) (הוראת שעה), התשס"ה-2004, (להלן: "התקנות"), רשאי כל מרכז תעסוקה לדווח היעדרות מוצדקת רק על פי רשימת הסיבות המופיעה בתקנה 10 (א) לפרק זה.

בנוסף, בתקנה 10(ב) נקבע כי המרכז רשאי לדווח היעדרות מוצדקת מסיבות אחרות אשר אינן מופיעות ברשימה זו, אם אושר הדבר על ידי השר.

להלן תהליך הגשת הבקשה לקבלת אישור השר בהתאם לתקנה 10(ב) לתקנות:

- ניתן להעביר במסגרת זו הן בקשות לאישורים כלליים במקרים חריגים שאינם מנויים בתקנה 10(א) לתקנות והן בקשות ספציפיות למשתתפים בעלי נסיבות מיוחדות שאינן מנויות בתקנה 10(א) לתקנות.
- המרכז יעביר למנהלת מהל"ב את הבקשה באמצעות הטופס המצורף לעיל. הבקשה תועבר טרם מתן האישור למשתתף ותיעשה, ככל הניתן, לפני מועד היעדרות.
- לבקשה יצורפו פירוט הנסיבות והסבר מפורט לבקשה.
- מנהלת מהל"ב תעביר את הבקשה לאישור השר ותעשה מאמץ להעביר את התשובות בהקדם האפשרי.
- מנהלת מהל"ב תעביר את תשובת השר למרכז המבקש במקרה של משתתף ספציפי, ולכלל המרכזים במקרה של בקשה כללית.
- במידה ואושרה הבקשה ידווח קוד "ד" עבור היעדרות זו.

יש לציין כי הגשה בדיעבד לבקשות אלה עלולה להידחות ועל כן יש לקחת בחשבון את השלכות הדחייה על קבלת תשלומי הגמלה של המשתתפים. על כן, יש להבהיר למשתתפים כי עליהם להגיש בקשות לאישור מראש וכל הגשה בדיעבד עשויה להידחות והמשמעות תהא שלילת גמלה.

בכרחה,

דורית גובק
ראש המנהלה

העתק:

- עו"ד גלית יעקובוב - יועצת משפטית, מנהלת מהל"ב
- מר עמיחי כץ - מנהל התקשרויות, מנהלת מהל"ב
- גב' לילי דגן - המוסד לביטוח לאומי
- גב' חגית צור - יועצת מחשוב, ארנסט יאנג (ישראל)



משרד הבריאות, המסחר והתעסוקה
מינהלת תוכנית מהל"ב

מהל"ב
מהבטחת הכנסה לתעסוקה בטוחה

טופס בקשה לאישור היעדרות מסיבות אשר אינן בתקנות

לכבוד
דורית נובק
ראש מנהלת מהל"ב
משרד התמ"ת

אזור פעילות מרכז התעסוקה: _____
שם מתכנן היעדים מגיש הבקשה: _____
תאריך הגשת הבקשה: _____

בהתאם לתקנה 10(ב) לתקנות המדיניות הכלכלית לשנת הכספים 2004 (תיקוני חקיקה) (שילוב מקבלי גמלאות בעבודה)(הוראת שעה), התשס"ה- 2004, יש באפשרותנו להגיש, לבקשת משתתף, בקשה לאישור דיווח היעדרות מוצדקת מסיבות אשר אינן מופיעות בסעיף 10(א) בתקנות, מטעמים מיוחדים שיפורטו. הבקשה תועבר לבחינתו של שר התעשייה, המסחר והתעסוקה אשר יחליט אם לאשר את הבקשה או אם לאו.

על כן רצ"ב:

- פרטי המשתתף עבדו או מבקשים לדווח היעדרות מוצדקת מסיבות אשר אינן מנויות בתקנה 10 (א) לתקנות.

שם המשתתף	מספר זהות	תאריך היעדרות	משך היעדרות בחודש המדווח	סיבת היעדרות	פירוט הנסיבות שלטעמנו מצדיקות מתן האישור

- פירוט סוגי המקרים הכלליים עבורם או מבקשים לדווח היעדרות מוצדקת מסיבות שאינן מנויות בתקנה 10 (א) לתקנות (במידה וישנם):

חתימה: _____

העתק:
עמחי כץ - באמצעות פקס: 02-6662276