

משרד התעשייה, המסחר והתעסוקה  
מנהלת אורות לתעסוקה

י"ז באב תשס"ח  
18.8.2008  
2008-0127-1015

לכבוד  
החברות המפעילות

הנדון: הפחתת שעות דחופה

1. במקרים בהם יש צורך דחוף בהפחתת שעות תכנית אישית, ניתן לפנות ישירות לראש המנהלה בבקשה כאמור.

הכוונה הינה להפחתות לתקופה שלא תעלה על חודש ולא תפחת מ- 15 ש"ש.

יש לפנות לראש המנהלה ולצרף בקשה מפורטת ומנומקת של מתכנן היעדים, התייחסות בוחן מקרים מיוחדים ואסמכתאות לבקשה. יש לנמק באופן ברור ומלא את הסיבה לחשיבות אישור הבקשה באופן דחוף.

את הבקשות יש להפנות לאורלי גנון במנהלה והעתק לעמיתי כץ בקובץ מקודד.

ככל הניתן, תשובה תינתן בתוך ימים ספורים. עד למתן התשובה, ימשיך המשתתף לקיים תכנית רגילה, בהתאם לחוק ולתקנות.

העברה לוועדה המקצועית:

בבקשות חד פעמיות עד לחודש, ליו"ר המנהלה שמורה הזכות להחליט אם להעביר את התיק לוועדה המקצועית במקביל, אם לאו.  
בבקשות מעבר לחודש או שאינן חד פעמיות, על המרכז להעביר כבר בעת ההעברה ליו"ר המנהלה, לוועדה המקצועית במקביל. במקרים אלו ההפחתה הדחופה תהיה רק עד ההחלטה הסופית.

2. חודש הרמדאן

במקרה של משתתפים המועסקים במשרה חלקית, נדרשים להשלמת שעות תכנית אישית ואינם מסוגלים לכך עקב צום הרמדאן, ניתן להגיש בקשות להפחתת שעות תכנית אישית בהתאם למסמך זה.

מובהר כי לגבי משתתפים שאינם עובדים, אן צורך בהפחתת שעות בשל צום הרמדאן, שכן יכולים לבצע תכנית של 6 שעות יומיות, 5 ימים בשבוע.

בנוסף ראו הנחיה בנושא מיום 20.9.2006.

אין באמור לעיל כדי להוות אישור על שינוי כלשהו בהסכם ההתקשרות; שחרור המפעיל או מי מבעלי מניותיו מאחריות, התחייבות או חבות כלשהי הנובעות מהסכם ההתקשרות; יצירת חיוב כלשהו כלפי המדינה, ממשלת ישראל או מנהלת אורות לתעסוקה.

בברכה,

  
מנהל התקשרויות

העתק:

מר רון בר-יוסף - ראש המנהלה (בפועל)  
עו"ד גלית יעקובוב - יועצת משפטית למנהלה  
גב' אורלי גנון - רכת תיאום וארגון